

Licenciada

Gladys Elizabeth Palala

Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural

Su Despacho

Estimada Licenciada Palala

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 2155-A-2017 y Acuerdo Ministerial 480-B-2017**, correspondiente al mes de noviembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número de serie "A" y correlativo número 0067.

#### **Programa de Estudio de Cerámica**

Éste consiste en el estudio de los materiales cerámicos pertenecientes a las excavaciones realizadas con anterioridad en el Parque Tak'alik Ab'aj, el cual debe responder a preguntas de ¿qué?, ¿cómo? y ¿cuándo? Fue realizada la pieza cerámica, posteriormente se debe establecer la temporalidad.

#### **Actividades**

#### **Estudio y Análisis de la Cerámica del Parque Arqueológico Nacional Tak'alik Ab'aj.**

Se continuaron los trabajos de análisis cerámico en el Parque Arqueológico Nacional Tak'alik Ab'aj, dicho material corresponde a las excavaciones realizadas en el área central del parque; se separaron los tientos cerámicos por color y textura; realizando el trabajo de acuerdo a las actividades programadas para el análisis del material cerámico dentro del parque.

Entre el material que se analizó éste mes se clasificaron tipos cerámicos que tienen diferentes texturas como lisas y medias y colores rojos de distintas tonalidades, los cuales fueron nombrados engobe rojo y rojo grueso.



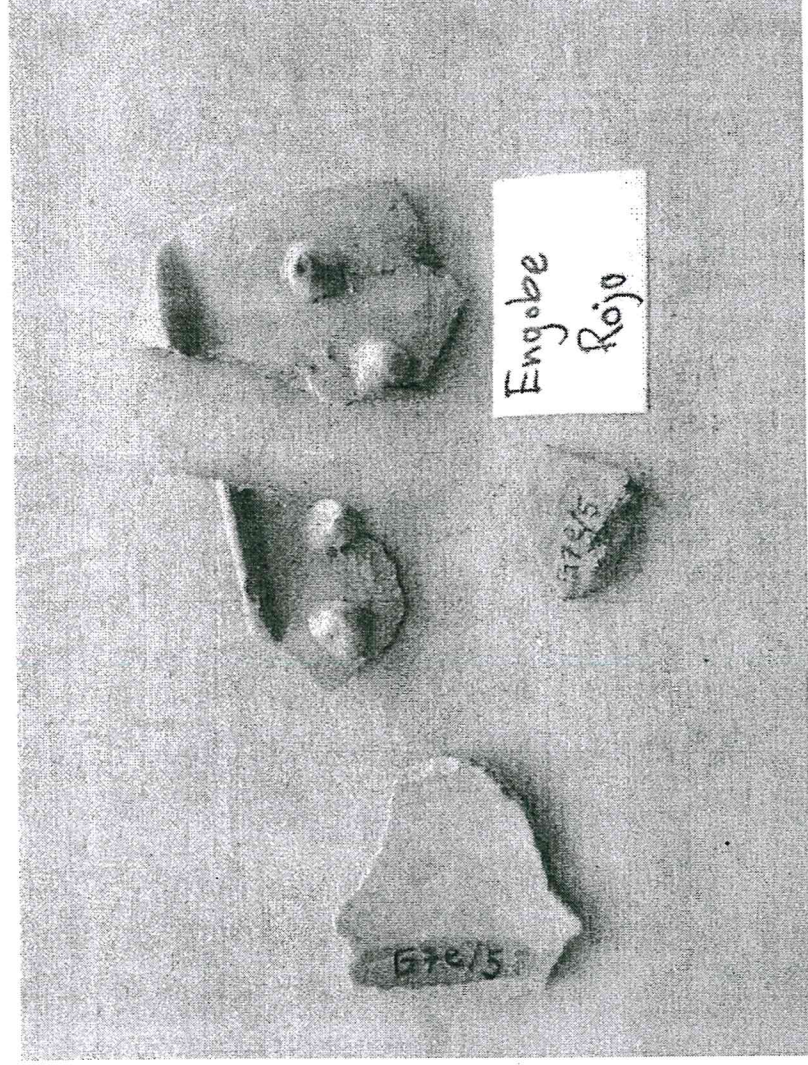


Figura 1. Fragmentos cerámicos con pestanas y protuberancias decorativas pertenecientes al grupo "engobe rojo".

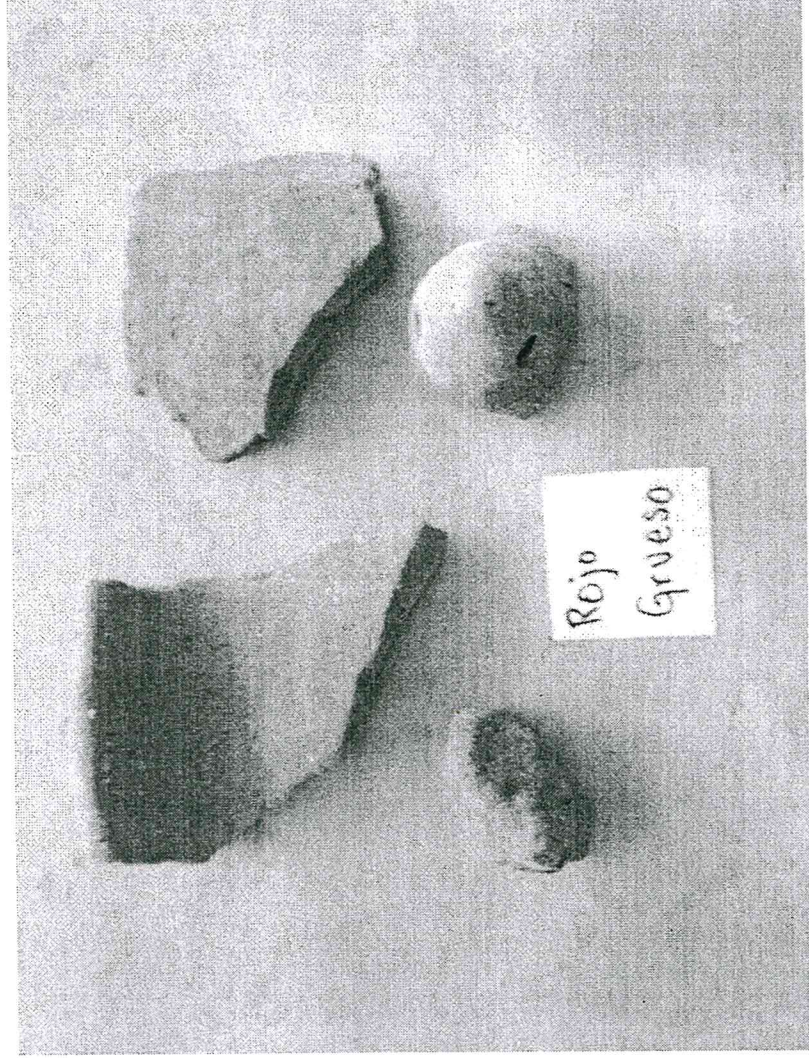


Figura 2. Borde, pared y soporte mamiforme pertenecientes al grupo "rojo grueso".



### **Participación en el Comité de Salud y Seguridad Ocupacional por instrucciones de la Coordinadora Técnica Científica**

El comité de salud y seguridad ocupacional es parte fundamental para la obtención del Sello Q verde como distintivo, así como también lo son los otros tres ejes del parque.

El comité de SSO es el encargado de velar por la seguridad y el bienestar de los visitantes y colaboradores del parque, lo cual implica que esté señalado correctamente la mayoría de lugares del parque, mantener un orden y control sobre las actividades que aquí se realizan, capacitar al personal ante un siniestro, pudiendo ser un sismo o incendio; así como en el conocimiento de primeros auxilios para saber actuar en caso que la situación lo amerite.

Entre las gestiones del comité de SSO que se realizaron durante el mes fue la colocación de la señalética, entre las cuales se tienen prohibitivas, informativas, preventivas, entre otras.

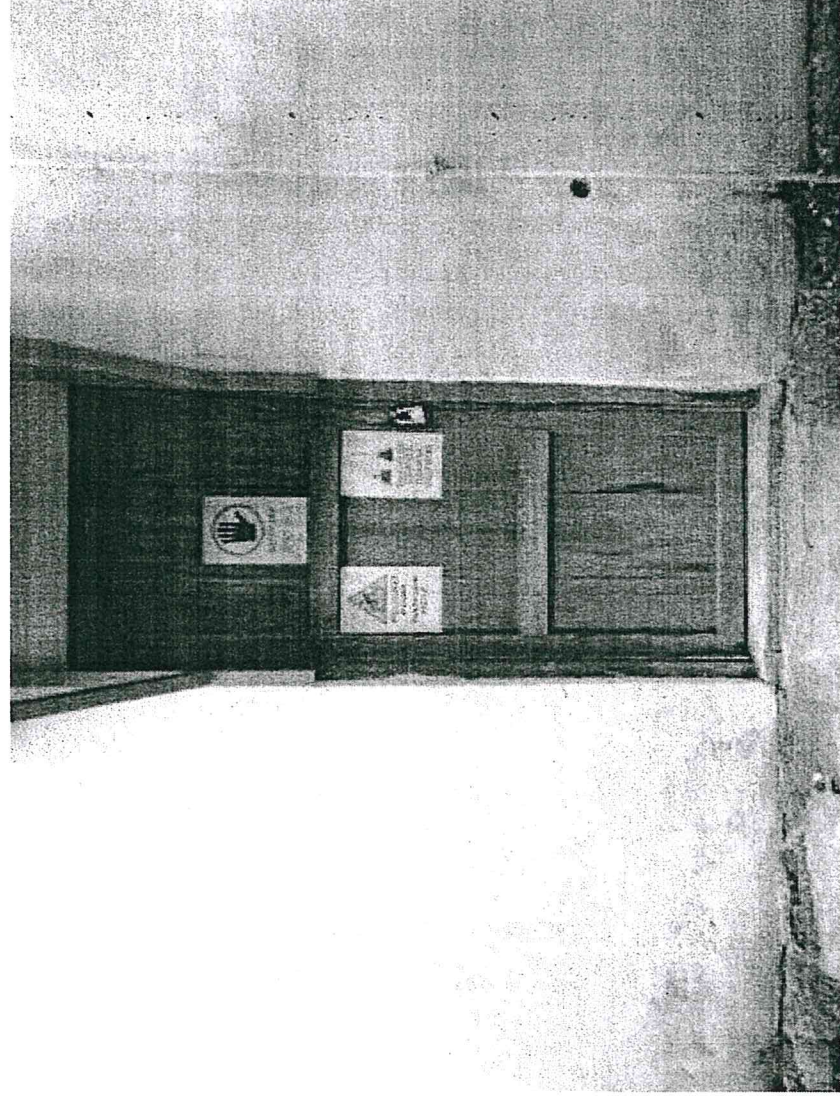


Figura 3. Colocación de la señalética del PANTA.



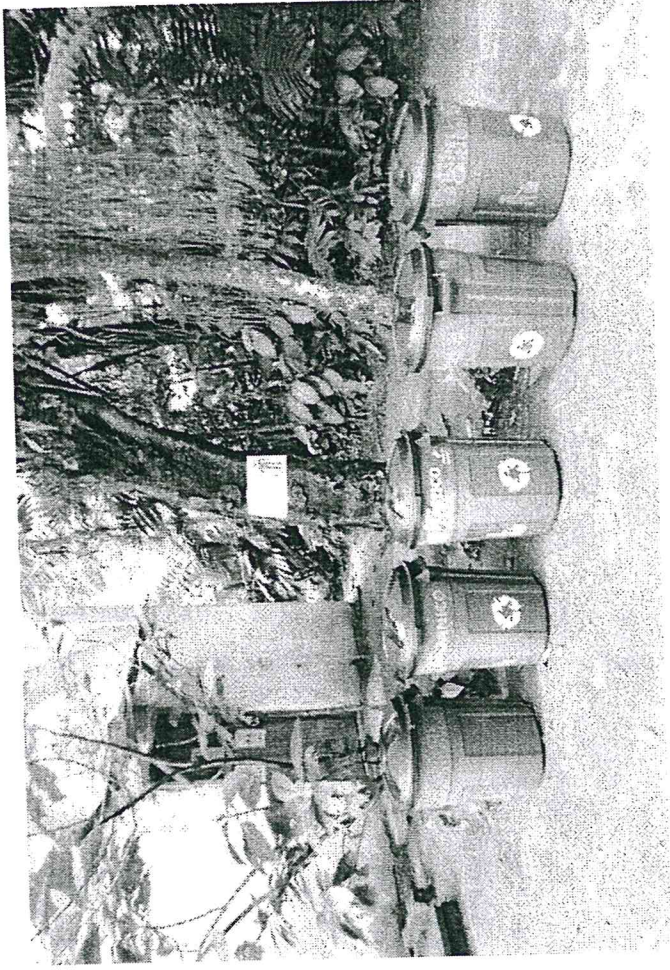


Figura 4. Recipientes clasificadores de basura con el color específico y su respectiva señalética.

Otra de las acciones tomadas por el comité de SSO fue redactar el documento "Programación y Cronograma para el Simulacro de Sismos", el cual obtuvo un resultado satisfactorio ya que se contó con la participación de los colaboradores y algunos visitantes del parque en el primer simulacro de sismo gestionado por el comité de SSO.

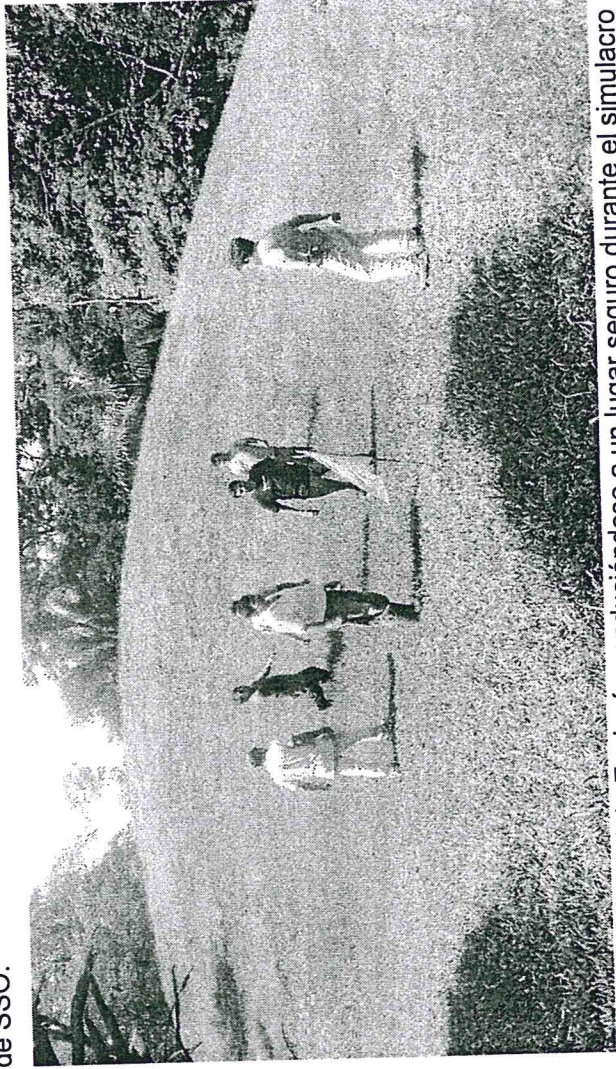


Figura 5. Unidad de Ecología conduciéndose a un lugar seguro durante el simulacro de sismo.



El mejor método para evitar accidentes es la prevención, pero debido a que uno no está seguro al 100% se debe estar preparado para cualquier eventualidad; una de las gestiones realizadas por el comité de SSO fue programar la retroalimentación de Primeros Auxilios, donde se retomaron conocimientos previamente adquiridos como la inmovilización de una fractura, cómo tomar el pulso o ritmo cardíaco de una persona o que hacer ante una herida que causó una hemorragia externa.



Figura 6. Equipo de Guías retroalimentando y practicando conocimientos básicos en cuestión de primeros auxilios.

**Resultado:** Se ha avanzado satisfactoriamente en el porcentaje del eje de salud y seguridad ocupacional debido a señalética, documentación, práctica y retroalimentación necesarias para el parque y para la obtención del distintivo sello Q verde.

El análisis cerámico ha permitido avanzar en cuestión de la distinción y clasificación de tipos.

Vo. Bo.

  
ARQUEÓLOGO  
**Miguel Ortega Corzo**  
JEFE ADMINISTRATIVO  
PARQUE ARQUEOLÓGICO YACALIN APOL

  
~~Aldo Francisco Aleman Mungüia~~